**Агентский договор №**

г. Казань

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент»,с одной стороны,

и **ООО «СКАЙЛЭНД ТРЭВЕЛ»**, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице Генерального директора Кольгина Андрея Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем (далее – настоящий договор):

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. АГЕНТ обязуется по поручению ПРИНЦИПАЛА, от своего имени, но за счет ПРИНЦИПАЛА, реализовывать туристские услуги (далее — Услуги) по приему и экскурсионному обслуживанию, а ПРИНЦИПАЛ обязуется выплачивать АГЕНТУ вознаграждение, предусмотренное настоящим Договором.

1.2. Коммерческая деятельность по реализации услуг по приему и экскурсионному обслуживанию осуществляется Агентом на условиях полной финансовой самостоятельности.

1.3. Перечень услуг, включенных в туры, цена турпродукта, условия размещения и питания туристов указываются в заявке по Форме Приложения №1 к Договору (далее - «Заявка»).

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Принципал обязуется:**

2.1.1.Обеспечить АГЕНТА необходимыми действующими рекламными и ознакомительными материалами, связанными с реализацией услуг по приему и экскурсионному обслуживанию, а также обязуется постоянно и незамедлительно информировать АГЕНТА об изменениях, связанных с условиями предоставления услуг.

2.1.2. При получении заявки от АГЕНТА в течение 24 часов информировать АГЕНТА о возможности предоставления забронированных услуг. При отсутствии такой возможности ПРИНЦИПАЛ в тот же срок обязан информировать об этом АГЕНТА и при наличии возможности предложить альтернативный вариант услуг. ПРИНЦИПАЛ вправе проинформировать АГЕНТА любым доступным способом, включая электронную почту.

2.1.3. Обеспечить предоставление услуг в соответствии с подтверждённой заявкой и условиями настоящего договора.

2.1.4. Своевременно и полностью оплатить АГЕНТУ вознаграждение, причитающееся ему в соответствии с настоящим договором.

2.1.5. Проинформировать АГЕНТА о возникновении обстоятельств, препятствующих предоставлению услуг по приему и экскурсионному обслуживанию.

**2.2. Права Принципала:**

2.1.6. Принципал имеет право вносить изменения до начала предоставления услуг по приему и экскурсионному обслуживанию, уведомляя при этом Агента.

2.1.7. Принципал имеет право вносить изменения в ходе оказания услуг, при этом принимая все меры к тому, чтобы, по возможности, сохранить характер и классность оплаченных Агентом услуг.

**2.3. Агент обязуется**:

2.3.1. Направлять заявки на бронирование услуги и аннулирование услуг в письменном виде по электронной почте. АГЕНТ обязан внимательно читать подтверждение и проверять правильность информации указанной в подтверждении, в случае обнаружения ошибок незамедлительно уведомлять об этом ПРИНЦИПАЛА в течении одного дня, в случае обнаружения ошибок после истечения указанного срока вся ответственность возлагается на АГЕНТА. Стороны признают юридическую силу электронной переписки (переписки с использованием электронной почты) и юридическую силу документов, направленных в электронном виде посредством электронной связи, только при условии использование Агентом домена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3.2. Доводить до клиентов полную и достоверную информацию о потребительских свойствах услуг реализуемых клиенту. Незамедлительно информировать клиента об изменениях вносимых Принципалом в заявку и согласовывать данные изменения с клиентом.

2.3.3. Производить оплату забронированных услуг в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Договора

2.3.4. Направлять ПРИНЦИПАЛУ отчет агента по Форме Приложения №3 к Договору, счет и акт на сумму агентского вознаграждения не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

2.3.5. Получить у клиента разрешение на обработку, хранение и передачу персональных данных Принципалу.

2.3.6. При включении в услуги радиооборудования в случае его потери или умышленной порчи АГЕНТ возмещает полную стоимость радиооборудования, в размере (за 1 шт.):

- передатчик: 4000.00 (четыре тысячи рублей 00 копеек);

- приемник: 3000.00 (три тысячи рублей 00 копеек);

- микрофон: 1500.00 (тысяча пятьсот рублей 00 копеек).

Штрафные санкции оплачиваются АГЕНТОМ в 5 (пяти) дневный срок после предъявления требования ПРИНЦИПАЛОМ на основании выставленного счета.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

3.1. Агент полностью оплачивает счет за услуги за минусом агентского вознаграждения на расчетный счет Принципала в течение 10 банковских дней с момента его выставления, но не позднее 30 дней до даты предоставления тура. В случае неоплаты забронированных услуг в срок ПРИНЦИПАЛ имеет право понизить комиссию АГЕНТА на 1% либо аннулировать забронированные услуги. Положения ст. 317.1 ГК РФ к данному договору не применяются.

3.2.Счета на оплату выставляются Принципалом после подтверждения Заявки Агента.

3.3. За исполнение поручения Агент получает вознаграждение. Размер вознаграждения устанавливается Принципалом в Приложении №4 и может быть изменен по усмотрению Принципала в любой момент до момента поступления полной оплаты туристского продукта (услуг). Принципал выражает намерение предпринимать меры по уведомлению Агента об изменении размера вознаграждения – в том числе – путем размещения соответствующей информации на сайте Принципала или в системе онлайн-бронирования (способы информирования определяются Принципалом). Поручение может признаваться Принципалом полностью исполненным, а вознаграждение – подлежащим оплате, при одновременном выполнении следующих условий: заказчику туристского продукта был реализован туристский продукт, при этом не были нарушены условия настоящего договора, и при этом поездка состоялась, тур не был отменен. В связи с этим, Агент не вправе ссылаться на обязательство Принципала по возврату заказчикам туристского продукта суммы агентского вознаграждения и (или) дополнительной выгоды Агента. При этом Агент при отмене путешествия и (или) аннуляции заявки вправе (если это допускается законодательством и условиями договора) обосновывать удержание денежных средств с Заказчика туристского продукта за дополнительные услуги Агента любыми иными способами, не создающими для Принципала потенциальных финансовых или правовых рисков, например, оказывать Заказчику дополнительные услуги, указывать стоимость дополнительно оказанных Агентом услуг, и заявить об обязанности Заказчика по оплате таких услуг.

3.3.1. Дополнительная выгода в случае надлежащего исполнения обязательств, связанными с реализацией услуг по приему и экскурсионному обслуживанию, полностью остается в распоряжении Агента при этом Принципал не несет ответственности по любым требованиям заказчика на сумму дополнительной выгоды, соответствующие требования подлежат рассмотрению Агентом и относятся к ответственности Агента. Принципал вправе отказать в выплате агентского вознаграждения по аннулированным заявкам и (или) по несостоявшимся по любым причинам турам (не оказанным услугам), а если вознаграждение выплачено – потребовать от Агента возврата оплаченного вознаграждения в установленные Принципалом сроки или потребовать от Агента совершения иных действий, направленных на минимизацию финансовых рисков Принципала в связи с возможными требованиями заказчиков туристского продукта. Принципал не несет ответственности по любым требованиям заказчика на сумму вознаграждения и (или) дополнительной выгоды Агента, такие требования могут рассматриваться, а при наличии оснований - удовлетворяться Агентом за свой счет и своими силами. Принципал вправе потребовать от Агента возмещения убытков в случае нарушения настоящего пункта и (или) в случае взыскания с Принципала в претензионном или судебном порядке денежных средств в части агентского вознаграждения удержанного (полученного Агентом и (или) дополнительной выгоды Агента в том числе штрафов, неустоек, или иных санкций, оплаченных Принципалом по решению суда или по требованиям третьих лиц (такие требования удовлетворяются Агентом в течение пяти дней с момента выставления требования).

3.4. Расчеты производятся в рублях РФ. НДС не облагается в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке, определяемом действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

4.2. АГЕНТ несет ответственность за полноту и качество сообщаемых им клиенту сведений, а также за неправильное информирование Клиентов Агента о потребительских свойствах бронируемых Агентом услуг.

4.3. При наличии задолженности АГЕНТА перед ПРИНЦИПАЛОМ, ПРИНЦИПАЛ вправе самостоятельно удержать имеющуюся задолженность из денежных средств АГЕНТА (в т.ч. из средств, оплаченных за последующие услуги) и отказать в передаче АГЕНТУ туристских услуг.

4.4 Принципал не несет ответственности за невозможность предоставления услуг по приему и экскурсионному обслуживанию конечному потребителю при отсутствии оплаты стоимости услуг вызванной недобросовестностью АГЕНТА получившего денежные средства от конечного потребителя и не перечислившего их Принципалу. Ответственность перед конечным потребителем несет АГЕНТ.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы).

**5. УСЛОВИЯ АННУЛЯЦИИ**

5.1. АГЕНТ имеет право аннулировать подтвержденные ПРИНЦИПАЛОМ услуги.

5.2. ПРИНЦИПАЛОМ производится аннуляция заявки АГЕНТА только при наличии письменной заявки посредством электронной связи на аннуляцию поступившей от АГЕНТА с подписью уполномоченного лица и печатью АГЕНТА.

5.3. По аннулируемой заявке Агент обязан компенсировать ПРИНЦИПАЛУ фактически понесенные расходы. В состав фактически понесенных расходов ПРИНЦИПАЛА включаются фактически понесенные расходы выставляемые к оплате поставщиками услуг за аннуляцию бронирования, стоимость услуг неподлежащих возврату, если иное не оговорено дополнительным соглашением сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Индивидуальное бронирование (до 5 чел.)** | **Групповое бронирование (от 6 чел.)** |
| 50 % за 14 календарных дней до даты начала оказания туруслуг | 50 % за 30 календарных дней до даты начала оказания туруслуг |
| 100 % за 7 и менее календарных дней до даты начала оказания туруслуг | 100 % за 14 и менее календарных дней до даты начала оказания туруслуг |

5.4. После аннуляции подтвержденного туристского продукта и/или туристских услуг возврат денежных средств АГЕНТУ осуществляется на основании письменного заявления АГЕНТА втечение10-ти рабочих дней.

5.5. При бронировании прогулочного теплохода «Добрый» АГЕНТ имеет право аннулировать услугу без штрафных санкций не менее, чем за 7 дней до начала тура.

5.6. При аннуляции бронирования прогулочного теплохода «Добрый» менее, чем за 7 дней до начала тура, ПРИНЦИПАЛОМ взымаются штрафные санкции в размере 100% от стоимости услуги, с возможностью замены туристов.

1. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до 31.12.202\_\_.

Если Стороны не выразят письменного волеизъявления о прекращении действия настоящего Договора, он пролонгируется на следующий календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в письменном виде.

6.3. При возникновении претензии со стороны клиентов агента к качеству оказанных Принципалом услуг, Агент обязан незамедлительно направить данную претензию Принципалу. Претензия рассматривается Принципалом в течении 10 рабочих дней.

6.4. Все споры по данному Договору решаются в претензионном порядке, а в случае невозможности решения спора передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Татарстан.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой из сторон.

**7. РЕКВИЗИТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЦИПАЛ: | АГЕНТ: |
| ООО «СКАЙЛЭНД ТРЭВЕЛ»  ИНН 1657142620 КПП 165501001  Юридический адрес: 420015, РТ, г. Казань, ул. Толстого, д.14А, блок Г, оф.2  Почтовый адрес:420012, РТ, г. Казань, а/я 80  Телефон (843) 567 17 71  Е-mail [tur@skyland.su](mailto:tur@skyland.su) [buh@skyland.su](mailto:buh@skyland.su)  Банк: ПАО «АК БАРС» БАНК, г. Казань  БИК 049205805  К/с 30101810000000000805  Р/с 40702810000020009101  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.В. Кольгин/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |

**Приложение № 1 к агентскому договору № \_\_\_**

**от «» г.**

**ФОРМА**

Заявка

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО и дата рождения всех участников (или кол-во чел: взр., шк., дошк.) |  |
| Период оказания услуг | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место размещения (если предоставляется в рамках заявки) |  |
| Маршрут (экскурсии, программа пребывания) |  |
| Трансферы |  |
| В услуги входит |  |
| Дополнительно (по согласованию сторонами) |  |
| Общая стоимость: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ:**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Кольгин /  М.П. | **АГЕНТ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**ФОРМА ЗАЯВКИ СОГЛАСОВАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ:**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Кольгин /  М.П. | **АГЕНТ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//  М.П. |

**Приложение № 2 к агентскому договору № -\_\_ -**

**от «» г.**

**ФОРМА**

ОТЧЕТ АГЕНТА

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

г. Казань «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Агент»**, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составило настоящий отчет о нижеследующем:

1. Агент реализовал туристские услуги на сумму \_\_\_\_ ( Прописью ) руб. 00 коп. по агентскому договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

2. Сумма агентского вознаграждения составляет: \_\_\_\_ ( Прописью ) руб. 00 коп.

5. Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Стороны претензий по качеству и срокам оказания услуг не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ:**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Кольгин /  М.П. | **АГЕНТ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/./  М.П. |

**ФОРМА ОТЧЕТА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ:**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Кольгин /  М.П. | **АГЕНТ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/./  М.П. |

**Приложение № 3 к агентскому договору № \_\_**

**от**

**РАЗМЕР АГЕНТСКОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ**

За исполнение поручения **ПРИНЦИПАЛА АГЕНТУ** устанавливается агентское вознаграждение в направлении / размере

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Направления | Агентское вознаграждение |
| 1. | Сборные туры в Казань | 15% |
| 2. | Организованные туры в Казань | 10% |
| 3. | Сборные экскурсии (агентское вознаграждение со стоимости обеда, входящего в программу экскурсий, не начисляется) | 10% |
| 4. | Индивидуальные экскурсии | 10% |

за каждого **Туриста**, которому были реализованы Услуги\*.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ:**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Кольгин /  М.П. | **АГЕНТ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//  М.П. |